

VOORWAARDEN SOFOKLES-LAB 2020

1. De algemene criteria en voorwaarden voor aanvraag, beoordeling en afrekening van SoFoKleS-projecten zijn van toepassing, tenzij hier anders vermeld wordt.
2. Aanvragen om gebruik te maken van de middelen uit SoFoKleS-lab kunnen door iedere medewerker van een universiteit worden ingediend. Medewerkers uit andere organisaties, met uitzondering van de landelijke sociale partners verenigd in SoFoKleS, kunnen een aanvraag indienen wanneer zij aantoonbaar een project of onderzoek in samenwerking met ten minste twee universiteiten opzetten en uitvoeren.
3. Een aanvraag behelst een project of onderzoek dat:
 - A. een innovatief karakter heeft voor de sector in: thema/methode/vorm/aanpak/samenwerking
 - B. gericht op universiteiten en haar medewerkers,
 - C. een zekere urgentie (probleemstelling) heeft,
 - D. praktijkgericht is,
 - E. geborgd wordt binnen de universiteit en breder toepasbaar is binnen de sector,
 - F. een looptijd heeft van maximaal één jaar.
4. Een volledige aanvraag voor SoFoKleS-lab bestaat uit een compleet projectplan met begroting, met ondertekening door de desbetreffende directeur(en) HR (of vergelijkbare functie). Het projectplan bevat een concrete toelichting hoe het project of onderzoek aan de in artikel 3 genoemde criteria voldoet.
5. De aanvraag is vóór 1 augustus 2020 ingediend.
6. De te verlenen subsidie bedraagt – ongeacht de hoogte van de subsidieaanvraag – maximaal €10.000.
7. Personeelskosten en verletkosten worden onder SoFoKleS-lab niet vergoed. En mogen ook niet worden opgenomen in de begroting bij de subsidieaanvraag.
8. Aanvrager levert bij afronding van het project of onderzoek binnen drie maanden een inhoudelijke en financiële eindrapportage aan.
9. Na toekenning van de subsidie wordt 50% van het toegekende bedrag bevoorschot.
10. Na vaststelling van de subsidie wordt het resterende toegekende bedrag, onder inhouding van het reeds betaalde voorschot, betaald. Indien de daadwerkelijk gemaakte kosten lager zijn dan het aangevraagde subsidiebedrag, wordt dit met het resterende bedrag verrekend. Indien de werkelijke gemaakte kosten hoger zijn dan het aangevraagde bedrag, zijn de meerkosten voor rekening van de aanvragende partij.

11. Alle aanvragen worden in samenhang in september 2020 beoordeeld door de Kamer WO van SoFoKleS, bestaande uit vertegenwoordigers van sociale partners in het wetenschappelijk onderwijs.
12. De beoordeling van de aanvraag vindt plaats aan de hand van de gestelde voorwaarden en de kwalitatieve criteria (beoordelingscriteria). Naarmate een aanvraag beter voldoet aan de criteria, bestaat er naar verwachting een grotere kans dat de doelstelling van de subsidie wordt bereikt en de subsidie wordt toegekend.
13. SoFoKleS behoudt het recht om op basis van de aanvraag en/of de eindrapportage het toekende subsidiebedrag (gedeeltelijk) te honoreren, en indien nodig terug te vorderen.
14. De aanvrager verklaart kennis en ervaringen uit het project met SoFoKleS te delen via het aanleveren van gewenste documenten.
15. De aanvrager verleent SoFoKleS toestemming voor het gebruik van informatie omtrent het project/onderzoek voor communicatieve doeleinden en verleent op verzoek van SoFoKleS medewerking aan de communicatieve doeleinden van SoFoKleS in het kader van het gesubsidieerde project/onderzoek.
16. De aanvrager maakt in communicatie omtrent het project/onderzoek kenbaar dat het project/onderzoek met subsidie van SoFoKleS plaatsvindt en gebruikt het SoFoKleS-logo in de communicatie-uitingen.
17. De resultaten behaald met het project dienen zonder kosten beschikbaar gesteld te worden aan SoFoKleS en de (overige) instellingen in de sector.